

**令和8年度愛媛県「三浦保」愛基金 教育分野公募事業申込書**

ふりがな 団 体 名				
代 表 者	職 名		結成時期	年 月
	ふりがな 氏 名		活動期間	年 (令和8年4月1日現在)
事 務 所 所 在 地	(〒 — ) TEL — — FAX — —			
団 体 の 職 員 状 況	常勤職員	人	団体の会員数  人	
	その他職員	人		
団体年間予算 (令和7年度)	収 入	円		
	支 出	円		
団体の活動 内 容	(主たる活動分野、これまでの活動内容など)			

《記入上の注意点》

- 1 押印の必要はありません。
- 2 応募団体が法人格を有する場合は「団体名」欄にその旨を表示してください。
- 3 別紙事業計画書及び別表収支予算書を添付してください。
- 4 その他の添付書類
  - ・団体の運営に関する規程（定款、寄附行為、規約、会則、役員名簿等）
  - ・直近の収支予算書及び決算書
  - ・その他既存の資料等で団体の活動状況が分かる書類（A4サイズ3枚以内）

## 事業計画書

団 体 名	
事 業 名	
事業の種類 ( どれか一つに○を付けてください。 )	1 探究型学習の促進に関する事業 2 地域ぐるみでの教育振興に関する事業 3 各種体験活動の機会提供に関する事業 4 グローバル人材の育成に関する事業 5 デジタル人材の育成に関する事業 6 その他教育振興に関する事業
1 事業実施に当たっての目的・ねらい (※「教育分野」への応募であることがわかるよう明確に記載すること。)	
2 事業内容 (1) 概要 (※事業の全体が理解できるよう、明確かつわかりやすく記載すること。)	
(2) 実施予定場所	
(3) 実施予定時期、スケジュール	

(4) 基金の活用により新たに取り組む内容

(5) 通常の授業・カリキュラム・部活動と補助事業との区別 (整理)  
(※学校におけるグループ等は記載必須)

(6) 子どもが主体的に取り組む (主体性を引き出す) ための工夫等

3 事業実施体制及び進行管理方法

4 受益対象者の範囲・参加予定人数 等

5 事業を実施することにより県下に波及される効果

6 来年度以降の活動予定

7 過去の5年間の助成実績及び令和8年度の助成制度への応募状況  
(「三浦保」愛基金含む。年度・事業名・助成額を記載。)

## 別表

## 収 支 予 算 書

## 1 収入の部

費 目	予 算 額 (円)	摘 要
県補助金 自己負担金		三浦保愛基金
計		

## 2 支出の部

区 分	補助 対象 欄	費 目	予 算 額 (円)	摘 要
人的 活動経費				
		小 計		
その他活動経費				
		小 計		
その他				
		小 計		
計				

費目には、補助対象経費費目を記載すること。

摘要には、積算根拠を記載すること。

上記のうち補助対象経費については、補助対象欄に○印を記載すること。